

# CONTACT



**Service RH - Postulez**

[@ Courriel](#)



SOCIAL

## RÉFÉRENT FAMILLES (F/H) - REEMPLACEMENT

POSTULER AVANT LE **31 JANVIER 2023**

La Ville de Mantes-la-Jolie recrute pour le service Développement Social de proximité recrute un référent familles (F/H) affecté au sein d'un Centre de Vie Sociale (C.V.S).

Publié le 22 novembre 2022

✓ **POSTULER EN LIGNE**

**MISSION :**

<https://www.manteslajolie.fr/ma-ville/la-ville-recrute/referent-familles-f-h-remplacement-1729?>

Le référent familles a pour mission d'assurer, en lien avec le Responsable du CVS, la conception, le pilotage et la mise en œuvre de l'ensemble des actions collectives relevant du champ de la famille, de la parentalité et ce, en cohérence avec le projet social de territoire du Centre de Vie Sociale.

A ce titre, il impulse et met en œuvre des actions dites « familles » sur le quartier visant à soutenir les parents, les enfants et facilitant les liens inter familiaux. Aussi, il doit s'impliquer rigoureusement à évaluer les actions issues du projet dit « familles ».

### **ACTIVITÉS PRINCIPALES :**

- Participer au diagnostic partagé du territoire dans le cadre de l'élaboration du projet social du territoire et assurer une fonction de veille sociale et d'expertise ;
- Concevoir des actions en cohérence avec le projet social et ce, en direction des familles, dans une optique de mobilisation et d'implication des habitants ;
- Développer et promouvoir des actions à dimension collective en vue d'entretenir et renforcer la cohésion familiale celles-ci centrées sur le renforcement des compétences parentales et le bien-être de l'enfant ;
- Susciter et soutenir des actions autour de la cohésion sociale et l'insertion des familles dans leur environnement ;
- Initier, impulser et participer au développement de partenariats intervenant dans les champs de la famille et de la parentalité ;
- Faciliter l'articulation, mettre en synergie et en cohérence les actions familles du CVS avec celles conduites par les partenaires du territoire ;
- Prendre part à l'animation et à la coordination des activités avec l'ensemble des équipes, des bénévoles et d'assurer de la dimension transversale du projet famille ;
- Participer à l'accueil des familles et concourir à la remise d'informations et d'orientation en tissant des liens partenariaux de proximité, et contribuer aux recensements des données et des besoins des familles.

### **PROFIL DU CANDIDAT**

Diplôme de niveau III : D.U.T carrières sociales, conseiller en économie sociale et familiale, assistant de service social, DEJEPS,

Connaissances des politiques publiques et sociales, de la méthodologie de projets,

Etre capable de travailler en réseau et avoir la connaissance des concepts de « participation habitante » et de « Développement Social Local »,

Permis B indispensable.

### **SAVOIR-FAIRE :**

- Etre capable de recueillir et d'exploiter des données sociales et économiques du territoire,
- Etre en mesure de définir des actions spécifiques du projet d'animation collective en faveur des familles,
- Animer et co-construire des ateliers, des activités d'expression, et d'échanges avec les habitants, et les acteurs concernés,
- Aptitudes à rédiger des notes, de décrire des projets, de suivre l'évaluation des actions et de dresser des bilans circonstanciés et chiffrés,
- Aptitudes à travailler en équipe autour de projets partagés, et en partenariats,
- Etre capable de développer des relations avec les différents partenaires (institutionnels et/ou associatifs) en vue de promouvoir les actions du centre social.

### **STATUT :**

Fonctionnaire catégorie B de la filière Administrative

Ouvert aux contractuels en CDD.

### **CONDITIONS DE RÉMUNÉRATION :**

Statutaire, régime indemnitaire (RIFSEEP)

CNAS / COS / Restaurant d'entreprise.